ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області

від 29 квітня 2021 року № 150-к

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -

головного спеціаліста відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини Путильського управління Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Загальні умови | | | |
| Посадові обов’язки | | | 1. Здійснення контролю за переміщенням тварин, харчових продуктів, інших об’єктів санітарних заходів, пов’язаних з продуктами тваринного походження, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, патологічного матеріалу, ветеринарних препаратів, субстанцій, кормових добавок, преміксів та кормів  2. Здійснення нагляду за проведенням ветеринарно-санітарної експертизи спеціалістами державної ветеринарної медицини на території зони обслуговування Путильського управління.  3. Здійснення державного нагляду за проведенням заходів з дезінфекції, дезінсекції та дератизації на потужностях, що використовуються для виробництва, переробки, зберігання та обігу харчових продуктів, а також засобів, що використовуються для їх транспортування. 4. Здійснення нагляду за відбором зразків продукції тваринного, рослинного походження та проведення необхідних лабораторних досліджень.  5. Здійснення державної реєстрації потужностей операторів ринку відповідно до поданих заяв.  6. Здійснення контролю за діяльністю об´єктів, які займаються завезенням, зберіганням та реалізацією необроблених харчових продуктів тваринного походження.  7. Складання та узагальнення звітності форми 7-вет, 6-вет та 5-вет.  8. Участь у здійсненні перевірок діяльності підприємств, установ і організацій у межах повноважень, визначених законодавством.  9. Організація ведення діловодства та проведення роботи з укомплектування, зберігання, обігу та використання архівних документів відділу безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини.  10.Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства. |
| Умови оплати праці | | | посадовий оклад – 5300 грн.  надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу";  надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (із змінами) |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | | безстроково  строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | | 1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами);  2) резюме за формою згідно з додатком 21, в якому обов’язково зазначається така інформація:  прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;  відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  Подача додатків до заяви не є обов’язковою.  Документи приймаються до 17 год. 00 хв. 07 травня 2021 року |
| Додаткові (необов’язкові)  документи | | | заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів.  Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)  Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | | 14 травня 2021 року початок о 10 год. 00 хв.  Проведення тестування дистанційно.  м. Чернівці, вул. Сторожинецька, 115, (Проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)  м. Чернівці, вул. Сторожинецька, 115, (Проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів) |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | | Катерина Петрівна Хоменко, 037 251 35 08,  kat\_vetfincv@i.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | | |
| 1 | Освіта | ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за спеціальністю «Ветеринарна медицина» | |
| 2 | Досвід роботи | не потребує | |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою | |
| 4 | Володіння іноземною мовою | не потребує володіння іноземною мовою | |
| **Вимоги до компетентності** | | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** | |
| 1 | Якісне виконання поставлених завдань | - чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності;  - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків;  - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення. | |
| 2 | Уважність до деталей | * здатність помічати окремі елементи та акцентувати увагу на деталях у своїй роботі; * здатність враховувати деталі при прийнятті рішень | |
| 3 | Управління конфліктами | - орієнтація на припинення конфліктної ситуації, вибір оптимальної стратегії розв'язання конфлікту;  - спрямування на досягнення спільних цілей та врахування інтересів усіх учасників, об'єктивне обговорення проблемних питань;  - керування своїми емоціями, розуміння емоцій учасників;  - орієнтація на запобігання конфліктних ситуацій | |
| **Професійні знання** | | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** | |
| 1 | Знання законодавства | Знання:  Конституції України;  Закону України «Про державну службу»;  Закону України «Про запобігання корупції»  та іншого законодавства | |
| 2 | Знання законодавства у сфері | Знання:  Закону України “Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності”  Закону України “Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, ветеринарну медицину та благополуччя тварин”  Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів"  Закону України “Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів”  Закону України “Про вилучення з обігу, переробку, утилізацію, знищення або подальше використання неякісної та небезпечної продукції”  Закону України “Про побічні продукти тваринного походження, не призначені для споживання людиною”  Закону України "Про ветеринарну медицину"  Закону України “Про звернення громадян”  Закону України «Про безпечність та гігієну кормів | |
| 3 | Знання, необхідні для виконання посадових обов’язків | знання проведення державного нагляду (контролю) у сферах безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини. | |